



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"

Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA - Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105

C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Uff.: UFOD1N

PEO: rmic8gd00d@istruzione.it - PEC: rmic8gd00d@pec.istruzione.it Sito web: www.ic-manzoni.edu.it

Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni/studenti – aggiornamento del 9/10/2020

1. Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea degli alunni/studenti a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.
2. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5°C o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea, nausea e vomito), oppure che negli ultimi 14 giorni abbiano soggiornato in zone a rischio, siano stati a contatto stretto con persone positive al virus, o che siano attualmente sottoposti alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore.
3. Per evitare promiscuità tra alunni/studenti di classi o sezioni diverse, il servizio di **pre-scuola** e quello di **post-scuola** non saranno attivati, fino a eventuale revisione del Piano di Rientro.
4. Tutti gli allievi della scuola primaria e secondaria devono essere dotati dalla famiglia di **mascherina chirurgica monouso** (fino a quando non disporremo dei DPI inviati dal MI), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non ne è previsto l'utilizzo.
5. In caso di necessità le mascherine monouso dovranno essere **smaltite** nei contenitori per l'indifferenziato o negli appositi contenitori non appena saranno disponibili.
6. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito secondo l'orario di ricevimento, previo **appuntamento**. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza.
7. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e i ragazzi possono farne a meno. L'accompagnatore pertanto, salvo casi particolari autorizzati dal DS, non entrerà all'interno delle pertinenze scolastiche (edifici, cortile).
8. Il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi della scuola dell'infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.
9. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
10. Gli allievi dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
11. Nelle scuole primarie e alla secondaria ogni unità oraria prevederà almeno cinque minuti di **"pausa relax"**, durante la quale gli alunni possono recarsi al bagno, scaglionati e in caso di effettiva necessità.
12. Nel periodo di relax sarà effettuato un **ricambio dell'aria** nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora, anche nelle scuole dell'infanzia, e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
13. Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste.
14. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta oppure usando l'apposito gel disinfettante. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
15. Per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina**, per gli alunni dai sei anni in su.
16. Nella scuola secondaria sono previsti **due intervalli** di 10 minuti ciascuno. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno, con le medesime modalità previste per la pausa relax. Gli intervalli assorbono le relative pause relax nelle ore che li precedono. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria.
17. Nella scuola primaria è previsto un solo intervallo coincidente con la distribuzione della merenda.
18. Nella scuola primaria per il tempo pieno e per il tempo normale nel solo giorno dell'orario prolungato la merenda sarà distribuita dalla Ditta che effettua il servizio mensa, pertanto gli alunni non potranno portare merende da casa. Per gli alunni del tempo normale valgono le disposizioni di cui all'art.16.
19. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e non scambiate tra alunni.
20. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti due adesivi per ogni banco, che corrispondono alla posizione delle due gambe anteriori.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO MANZONI"

Via Lusitania, 16 – 00183 ROMA – Tel. 06.70491776 - Fax: 06.77079105

C.M. RMIC8GD00D - C.F. 97712550587 - Cod. Un. Off.: UFOD1N

PEO: rmic8gd00d@istruzione.it - PEC: rmic8gd00d@pec.istruzione.it Sito web: www.ic-manzoni.edu.it

21. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
22. Gli **ingressi e le uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
23. I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari e gli accessi** indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe.
24. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
25. I singoli plessi dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione durante l'orario scolastico.
26. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando sintomi riconducibili al COVID, sarà immediatamente accompagnata nell'aula COVID, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
27. Per la scuola dell'infanzia, dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.
28. Per la scuola primaria e secondaria la riammissione dopo assenza scolastica di più di 5 giorni sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta o del Medico di Medicina Generale.
29. In entrambi i casi previsti dagli artt. 27 e 28, le **assenze**, rispettivamente superiori a 3 o 5 giorni, **dovute a motivi diversi da malattia**, potranno essere **preventivamente comunicate** dalla famiglia alla scuola che, **solo in questo caso, non dovrà richiedere il certificato di riammissione**.
30. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta**. Allo stesso modo, i **bavaglioli** di stoffa usati alla scuola dell'infanzia saranno sostituiti da salviette usa e getta.
31. I **genitori** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
32. I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento assegnato tramite registro elettronico.
33. Durante il cambio per le lezioni di **educazione fisica**, gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina.
34. Non si possono portare **cibi e bevande da casa** e non è consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
35. Si consiglia vivamente l'installazione dell'app **Immuni** sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.
36. Fino alla definitiva disposizione delle aule con banchi singoli gli zaini dovranno essere riposti sotto il banco nell'area lasciata libera dal posto non assegnato, mentre i giacchetti dovranno essere disposti sullo schienale della sedia.
37. In tutti i casi di accesso a scuola dovranno essere rispettate le "INFORMAZIONI GENERALI PER L'INGRESSO NELLA SCUOLA".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Emanuela BOTTA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs 39/1993*